

**Департамент образования**

**администрации г. Липецка**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ № 66**

**имени Героя Советского Союза С.П. Меркулова г.Липецка**

**П Р И К А З**

№

г. Липецк

Об организации питания учащихся МБОУ

лицея №66 во втором полугодии 2017/2018

учебного года

В целях обеспечения питанием учащихся лицея, во исполнение приказа департамента образования администрации города Липецка от 19.12.2017 года №1740 «Об организации питания учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка во втором полугодии 2017/2018 учебного года и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка в 2018 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание в течение второго учебного полугодия, за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни:

- трехразовое (из расчета 89 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 15 рублей за счет средств бюджета, 74 рубля за счет родительской доплаты) - для учащихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня;

- одноразовое (из расчета 65 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 15 рублей за счет средств бюджета, 50 рублей за счет родительской доплаты) – для учащихся 1-11 классов;

- одноразовое (из расчета 15 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 1-11 классов:

- трехразовое (из расчета 62 рубля в день на одного учащегося, в том числе: 35 рублей за счет средств бюджета, 27 рублей за счет родительской доплаты) – для учащихся, посещающих группы продленного дня: из малообеспеченных семей, многодетных семей, с ограниченными возможностями здоровья;

- двухразовое (из расчета 35 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся из многодетных семей, с ограниченными возможностями здоровья;

2. Производить социальные выплаты на питание в течение учебного полугодия, за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни.

3. Определить пятидневный режим питания – для учащихся 1- 11 классов.

4. Назначить ответственного работника за организацию питания Макарову К.В.

5. Утвердить график посещения столовой (в присутствии классных руководителей, воспитателей) (Приложение 1)

6. Определить члена родительского комитета Ветрову Г.А., отвечающего за сбор и сдачу родительской доплаты кассиру предприятия питания по согласованному и утвержденному графику.

7. Ответственному работнику за питание Макаровой К.В. обеспечивать сдачу отчетных данных согласно заявке за месяц в бухгалтерию.

8. Главному бухгалтеру МБОУ лицея Немцевой Г.А.

8.1 обеспечить контроль за сдачей отчетных данных по питанию до 15 числа месяца следующего за отчетным в департамент образования администрации города Липецка.

8.2 производить социальные выплаты на питание учащимся по заключениям лечебно-профилактических учреждений на дому (по нормам, исходя из категории питающихся) в виде денежных выплат. Денежные выплаты на питание перечислять ежемесячно в срок до 15 числа каждого месяца на лицевой счет получателя, открытый в кредитном учреждении, на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) с указанием фамилии, имени, отчества, адреса жительства, номера лицевого счета получателя, с указанием фамилии, имени, отчества учащегося.

8.3 Обеспечить своевременную оплату расходов за питание учащихся и воспитанников в соответствии с установленными нормами.

8.4 Осуществлять постоянный контроль за расходованием бюджетных средств.

9. Утвердить состав комиссии по осуществлению постоянного контроля и координации организации питания учащихся лицея (Приложение 2)

10. Комиссии по осуществлению контроля за организацией питания учащихся лицея обеспечивать постоянный контроль за соблюдением примерного меню, санитарно-гигиенических требований, технологией приготовления пищи.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ лицея №66 Н.Я.Буркова